**CSU13 – Manter horários do professor**

# Seção: Principal

|  |  |
| --- | --- |
| **Importância** | 50 (Risco Baixo e Prioridade baixa) |
| **Sumário** | O diretor/secretário precisa incluir, alterar, excluir os dados de horario do sistema. |
| **Ator Primário** | Diretor/secretário |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | O diretor/secretário fez a rotina de autenticação no sistema conforme CSU1-Autenticar Usuario. |
| **Pós-Condição** | - |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção do sistema SiCAE > Turma.   2. Sistema exibe tela (Tela-19- Turma) para manter os dados da turma (ver DD-SiCAE) com campo de busca em branco e as opções de inserção, alteração, desativação ou consulta.  3. Ator seleciona uma das 4 opções disponibilizadas pelo sistema.  4. Caso a opção seja:  a) Inserção: Ver Seção Inserir Nova Turma  b) Alteração: Ver Seção Alterar Turma  c) Exclusão: Ver Seção Excluir Turma  d) Consulta: Ver Seção Consultar Dados da Turma  5. Sistema retorna ao passo 2. | |

# Seção: Inserir Nova Turma

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Insere os dados da turma em meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona opção de inserção. 2. Sistema exibe formulário (Tela-20-Inserir\_turma) em branco para preenchimento dos dados da turma (ver DD-SiCAE) 3. Ator informa os dados e submete para o sistema. 4. Sistema verifica validade dos dados conforme DD-SiCAE. 5. Sistema grava dados informados em meio persistente. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 4**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 3. | |

# Seção: Consultar Turma

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Consulta os dados da turma da instituição. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona opção de consulta. 2. Sistema exibe listagem de turma com opção de busca pelo nome da turma. 3. Ator digita o nome da turma. 4. Sistema filtra os dados mostrando apenas a(s) turmas(s) que atende(m) a consulta. 5. Ator seleciona a opção Informações da turma desejada. 6. Sistema exibe todos os dados da turma selecionada. | |

# Seção: Excluir Turma

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Exclui turma. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona opção de consulta. 2. Ator digita o nome da turma. 3. Sistema filtra os dados mostrando apenas a(s) turma(s) que atende(m) a consulta. 4. Ator seleciona a opção Excluir da turma desejada. 5. Sistema envia a mensagem “Deseja realmente excluir a turma?” 6. Ator confirma exclusão. 7. Sistema exclui o usuário. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Linha 5:** Ator não confirma exclusão. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 6**. Turma não pode ser excluída. Sistema exibe mensagem “A turma não pode ser excluída”. | |

# Seção: Alterar Dados da Turma

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Atualiza os dados da turma em meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona opção de alteração. 2. Sistema exibe (Tela-21-Alterar\_turma) formulário com os dados atuais da turma. 3. Ator informa alterações e submete dados para o sistema. 4. Sistema verifica validade dos dados conforme DD-SiCAE. 5. Sistema atualiza dados informados em meio persistente. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 4**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 3. | |